INFORMAȚII
ÎNSCRIERE GRĂDINIȚĂ
ANUL ȘCOLAR 2026 – 2027

ÎNSCRIERI ETAPA I : **25.05 – 29.05.2026**

Important !!!

Dosarele complete se depun la secretariatul Școlii Gimnaziale „Vasile Alecsandri” Baia Mare.

PROGRAMUL DE LUCRU

LUNI : $8^{00} – 16^{00}$
MARȚI : $8^{00} – 16^{00}$
MIERCURI : $8^{00} – 18^{00}$
JOI : $8^{00} – 16^{00}$
VINERI : $8^{00} – 12^{00}$

IMPORTANT !!!

Art. 11, alin.(4) din OME nr. 4018/2024
Unitățile de învățământ cu **grupe de nivel preșcolar cu program prelungit** se adresează cu **prioritate părinților care lucrează** și, în acest sens, ambii părinți vor depune la dosarul de înscriere **adeverințe de angajat**.

CRITERII GENERALE DE DEPARTAJARE CARE SE APLICĂ ÎN SITUAȚIA UNUI NUMĂR MAI MARE DE CERERI DECÂT NUMĂRUL DE LOCURI ALOCATE PRIN PLANUL DE ȘCOLARIZARE (art. 11, alin.(2) din Metodologia aprobată prin OME nr. 4018/2024

NIVEL PREȘCOLAR

a) copilul are vârsta de **4** sau **5 ani împliniți la data de 1 septembrie**;
b) **domiciliul copilului/reședința/locul de muncă al unuia dintre părinți**/al reprezentantului legal este **situat în apropierea unității de învățământ** unde părintele/reprezentantul legal depune cererea-tip de înscriere;
c) **cel puțin unul dintre părinți/reprezentantul legal al copilului urmează o formă de învățământ la zi**;
d) existența unui **document care dovedește că beneficiază de tutelă sau de o măsură de protecție specială stabilită în condițiile Legii nr. 272/2004**, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

e) existenţa unui **document care dovedeşte că este în grija unui singur părinte (familie monoparentală)**/existenţa unui **document care dovedeşte că părintele/reprezentantul legal al copilului are 3 sau mai mulţi copii (familie numeroasă)**;

f) **ambii părinţi/părintele unic/reprezentantul legal** ai/al copilului lucrează sau cel puţin unul dintre ei **se încadrează în una dintre situaţiile:**

(i) ***pensionat în conformitate cu prevederile legale***;

(ii) ***cu certificat de handicap***;

(iii) ***şomer, în căutarea unui loc de muncă, cu documente doveditoare de la Agenţia pentru Ocuparea Forţei de Muncă***;

g) existenţa unui **certificat medical** de încadrare în **grad de handicap a copilului şi/sau a certificatului de orientare şcolară şi profesională eliberat de CJRAE Maramureş**;

h) existenţa unui **frate/a unei surori înmatriculat/înmatriculate în unitatea de învăţământ respectivă,** în anul şcolar pentru care se face înscrierea.

DOCUMENTE NECESARE LA DOSARUL DE ÎNSCRIERE GRĂDINIŢĂ (art. 16, alin. (6) din Metodologia aprobată prin OME nr. 4018/2024

- *Cerere-tip de înscriere;*
- Copie de pe certificatul de naştere al copilului;
- Copie de pe actele de identitate ale părinților/reprezentantului legal;
- Adeverință de angajat pentru fiecare dintre părinți / reprezentantul legal sau adeverință privind perioada concediului de creștere și îngrijire a copilului, pentru tipul de program prelungit;
- Alte documente doveditoare care fac obiectul criteriilor generale sau specific de înscriere și care sunt analizate în timpul procesului de înscriere.

La dosarul de înscriere se adaugă <u>la începutul anului şcolar</u>, următoarele documente :

- Adeverință de la medicul de familie în care se menționează că respectivul copil este clinc sănătos, adeverința este necesară în prima zi de prezentare a copilului în unitatea de învățământ;
- Avizul epidemiologic/ dovada de vaccinare, întocmit(ă) conform prevederilor elaborate de Ministerul Sănătății, cu privire la intrarea copilului în colectivitate, eliberat(ă) de medicul de familie al copilului înainte de a începe frecventarea unității.

CONDUCEREA